



**A Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar
Tudományos Diákkörének
Szervezeti és működési szabályzata**

Preambulum

A tudományos diákköri tevékenység a felsőoktatási tehetséggondozási tevékenység legfontosabb, leghatékonyabb formája, mely közvetlen módon vesz részt a Kar tudományos munkájában, a minőségi képzésben és a tudományos utánpótlásban.

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 54. §, valamint a Károli Gáspár Református Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. rész Hallgatói Követelményrendszer, tanulmányi és vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSz) 75. § (3) alapján a Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kara (a továbbiakban: Kar) a tudományos diákköri tevékenységet az alábbiak szerint szabályozza.

1. §

Kari TDK-tevékenység

1. A Kari Tudományos Diákkör (a továbbiakban: TDK) Szervezeti és működési szabályzatának célja, hogy szabályozza a Karon folyó tudományos diákköri munkát, illetve segítse a hallgatókat és az oktatókat abban, hogy be tudjanak kapcsolódni a TDK-mozgalomba.
2. A kari tudományos diákkörök öntevékeny csoportként működnek.
3. A tudományos diákköri tevékenység a Kar intézeteiben, műhelyeiben működő önképzőköri forma. A diákköri tevékenység alapja az oktatók és hallgatók közötti együttműködés, a műhelymunka, a szakmai kapcsolatok kialakítása, melyeken keresztül a minőségi értelmiségi képzés megvalósul.
4. A TDK az oktatott anyag tudományos igényességű, annak rutinszerű gyakorlásán túlmutató, vezetett munka, amely irányulhat elméleti vagy gyakorlati kutatásra. Résztevői szempontból hallgató és oktató, vagyis diákköri tag és témavezető viszonylatában, szakmai és emberi együttműködésében valósul meg.
5. A kutatás témáját közvetlen vagy közvetett módon az oktató határozza meg. A kijelölt témákon túl a hallgató maga is kereshet témajavaslatával témavezetőt, olyan kari oktatót, aki a téma ismerője, kutatója, és vállalja a témavezetői feladatokat ellátását.
6. A kari tudományos diákköri mozgalom célja:
 - a) általános szervezeti keretet adni a TDK-tevékenység számára, illetve mivel a Kar több képzési helyen – Nagykovácsán, Budapesten, Kecskeméten, illetve Marosvásárhelyen székhelyen kívüli formában – folytat oktatást, megteremteni a közös kari szttenderdeket;
 - b) alkalmat adni a diákkörös hallgatóknak a nyilvánosság előtti szereplésre és vitakészségük fejlesztésére;
 - c) felkutatni publikációs lehetőségeket, és alkalmat adni a hallgatók részére az őket érintő konferenciákon való részvételre, tudományos megmutatkozásra;
 - d) a TDK-tevékenység nyilvánosságának elősegítése és népszerűsítése;



- e) szekciónként és szakterületenként kapcsolatot tartani az Egyetem, illetve más felsőoktatási intézmények diákköri szervezeteivel;
- f) figyelemmel kíséreni azokat a lehetőségeket, pályázatokat, amelyek a TDK-tevékenység anyagi alapjául szolgálhatnak.

2. §

A kari TDK-mozgalom szereplői

1. A kari TDK-tevékenység szakmai felügyeletét a Kar tudományos ügyekért felelős dékánhelyettese (a továbbiakban: KTDT-elnök), a Kari Tudományos Diákköri Tanács titkára (a továbbiakban: KTDT-titkár), illetve a kari képzéshelyi titkárok (a továbbiakban: KH-titkárok) látják el.

2. A Kari Tudományos Diákköri Tanács (KTDT) tagjai:

- a) KTDT-elnök (a mindenkori tudományos ügyekért felelős dékánhelyettes);
- b) KTDT-titkár;
- c) KH-titkárok (Nagykőrös, Budapest, Kecskemét, Marosvásárhely);
- d) kari HÖK-delegált.

3. KTDT-elnök:

- a) a tudományos diákköri és ahhoz kapcsolódó rendezvényeken képviseli a Kart;
- b) vezeti a KTDT üléseit;
- c) évente egyszer beszámol a Kari Tanács tagjainak a KTDT éves tevékenységéről.

4. KTDT-titkár:

- a) összefogja, koordinálja a KH-titkárok feladatait, teendőit;
- b) az elnök megbízása alapján eljár a KTDT képviselőjeként;
- c) előkészíti a KTDT éves munkatervét, és azt jóváhagyásra a KTDT elé terjeszti;
- d) kijelöli a KTDT üléseinek napirendjét, időpontját, gondoskodik az ülés összehívásáról;
- e) gondozza a KTDT kiadványait, honlapját és a tudományos diákköri tevékenységben eredményes hallgatók adatbankját;
- f) levezeti a KTDT üléseit a KTDT-elnök akadályoztatása esetén;
- g) a Kari Minőségbiztosítási Bizottság és a kari vezetés részére a TDK-tevékenységről adatot szolgáltat, éves összefoglalót készít.

5. KH-titkár:

- a) az adott képzési helyen a szakterületi képzésekben részt vevő oktatókat és hallgatókat TDK-pályamunkák elkészítésére ösztönzi;
- b) nyilvánosságra hozza a hallgatók számára felajánlott TDK-témákat;
- c) részt vesz a képzéshelyi TDK-programok szervezésében, TDK-felkészítő kurzusokat tart és szervez;
- d) a KTDT-titkárral együttműködve gondoskodik a tanévenkénti házi konferencia megszervezéséről;
- e) gyűjti és továbbítja a KTDT-elnök és -titkár számára a képzési helyen felmerülő hallgatói és oktatói kérdéseket, illetve a TDK-val kapcsolatos dokumentumokat;
- f) a KTDT-titkár részére adatot szolgáltat a képzési helyen folyó TDK-tevékenységről.

6. Témavezető: a szekciók kiírásának és követelményeinek megfelelően vezeti, tájékoztatja a diákköri hallgatót a kari és az országos eseményekről, lehetőség szerint részt vesz a kari TDK-programokon.

7. Diákköri hallgató: a Karnak azon hallgatója, aki TDK-tevékenységet folytat, valamint megfelel az OTDT által meghatározott jelentkezési feltételeknek.

3. §

Kari Tudományos Diákköri Tanács (KTDT)

1. A KTDT feladatai:

- a) áttekinti a hatáskörébe tartozó diákkörök tevékenységét, dönt a TDK-tevékenység során felmerült elvi és gyakorlati kérdésekben, ellenőrzi döntéseinek végrehajtását;
- b) a TDK-tevékenység fejlesztése érdekében javaslatokat tesz a Kar vezetőségének;
- c) esetenként pályázatokat ír ki, konferenciákat és más rendezvényeket szervez;
- d) gondoskodik a KTDT méltó képviselétéről a nevezetes kari eseményeken;
- e) felhívja az illetékes fórumok figyelmét a kimagasló eredményekre;
- f) elismerési javaslatot készít;
- g) a KTDT a Karon és az Egyetemen belüli tájékoztatási lehetőségeket (pl. honlap) kihasználva a lehető legnagyobb publicitást biztosít a TDK területén tevékenykedők által elért sikereknek;
- h) kiadványban teheti közzé az arra érdemes diákköri munkákat;
- i) a TDK-munka eredményeinek bemutatására TDK-konferenciát rendez minden évben legalább egy alkalommal;
- j) képviseli, hogy a kari TDK-konferencián díjazott pályamű a kari és az egyetemi ösztöndíjak odaítélésénél legyen fontos bírálati szempont;
- k) javaslatot tesz a TDK-munkában kiemelkedő teljesítményű oktatók, kutatók tevékenységének elismerésére;
- l) figyelemmel kíséri a határidőket, ösztönzi a hallgatókat és az oktatókat a TDK-tevékenységben való részvételre;
- m) a KTDT működése és a TDK szereplői által keletkezett és beérkezett iratokat, dokumentumokat az Egyetem Iratkezelési Szabályzata alapján kezeli;
- n) a rendezvények lebonyolítása során az Egyetem adatvédelmi szabályzata szerint jár el.

2. A KTDT működése:

- a) a KTDT szükség szerint, de tanévenként legalább egy alkalommal tart ülést, melyet a KTDT-titkár készít elő és hív össze;
- b) a KTDT ülései szükség szerint online formában is megtarthatók;
- c) a KTDT ülése szavazatképes, ha a szavazásra jogosultak több, mint fele jelen van;
- d) a határozathoz egyszerű szótöbbség szükséges, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt;
- e) személyi kérdésekben a KTDT tagjai személyes vagy anonimitást biztosító online formában titkosan szavaznak. Minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt a KTDT;
- f) a tanév elején közzé teszi a Kar egyes szervezeti egységei által megajánlott témákat. A témavezetők nevét és elérhetőségét a KTDT honlapján nyilvánossá teszi;
- g) A KTDT üléseire tanácskozási joggal meghívást kaphat a Kar dékánja, a Kar oktatói és hallgatói, valamint akinek a jelenléte valamely napirendi pont tárgyalása során elengedhetetlen.

3. Tisztségviselők kinevezése:

- a) a KTDT tagjai számára a megbízás időtartama legfeljebb 3 évre szól. Ha valamelyik tag fél évet meghaladó ideig nem tud részt venni a munkában, helyére új személyt kell kijelölni, illetve választani;
- b) a KTDT-titkárt és a KH-titkárokat a Kar dékánja bízza meg.

4. §

Kari tudományos diákköri konferencia

1. A kari TDK-konferenciára beérkezett pályamunkák értékelése két fordulóban zajlik. Az első fordulóban a pályamunkák értékelése az OTDT központi és szekciófelhívásaiban megadott szempontok szerint történik. A második fordulóban a TDK-konferencián a pályázó szóban mutatja be pályamunkáját.

2. Az írásbeli pályamunka leadásának módját mindenkor az aktuális kari rendelkezésekhez kell igazítani.

3. A pályamunkák értékelését két szakértő bíráló végzi, akiknek egyike sem lehet az adott pályamunka témavezetője. A KTDT elnöke a bírálók személyének kijelölésére javaslatot kér a Kar intézet- és tanszékvezetőitől a TDK-dolgozat tudományterületi besorolása alapján, majd a beérkezett javaslatok alapján összeállítja a pályamunkák bírálóinak listáját, amelyet jóváhagyás végett felterjeszt a Kar dékánjának. Amennyiben a Kar dékánja pályamunka témavezetője, az adott TDK-dolgozat esetében a bírálók kijelölését az általános dékánhelyettes hagyja jóvá.

4. Az írásbeli pályamunkára a szakértő bírálók által adott pontszámok átlaga képezi a kari TDK-konferencia jegyzőkönyvének részpontszámát. Ha a két bírálatban adott pontszámok között 50%-nál nagyobb a különbség, a 4. § 3. pontjában foglalt eljárásrend figyelembevételével harmadik bírálót is fel kell kérni. Ilyenkor az előző két bírálati pontszám átlaga és a harmadik bírálati pontszám képezi egy újabb átlagszámítás alapját.

5. A kari TDK-konferencián az OTDK hagyományainak megfelelően – amennyiben lehetséges – szekciókat kell szervezni, amelyek elnökei lehetőleg tudományos fokozattal rendelkezzenek, továbbá biztosítani kell egy HÖK-képviselő tagságát is. A kari TDK-bizottság munkájára – minősítés tekintetében – az OTDK szekcióiban érvényes szabályok, értékelési szempontok vonatkoznak. A bizottság a helyezés megítélése során – indokolt esetben – dönthet úgy, hogy bizonyos helyezésekre nem jelöl pályamunkát. A TDK-bizottságot a KTDT elnökének javaslata alapján a Kar dékánja nevezi ki.

6. A kiosztható helyezések száma a pályamunkák számának függvényében:

a) 3 dolgozat esetén egy I. helyezés;

b) 4-5 dolgozat esetén egy I. és egy II. helyezés;

c) 6 vagy annál több dolgozat esetén egy I., egy II. és egy III. helyezés;

d) a Kar küldetés- és értékszemléletével összefüggő téma eredményes kutatásáért a TDK-bizottság különdíjat oszthat ki.

A TDK-bizottság – indokolt esetben – dönthet úgy, hogy nem ad ki helyezést, vagy a lehetséges helyezéseknél kevesebb helyezést ad ki. Megosztott helyezések kiadása lehetőség szerint kerülendő.

7. Az OTDK-ra benyújtandó dolgozatot a hallgatónak az OTDT szekciói által közzétett módon szükséges eljuttatni a hallgató képzési helyéhez kapcsolódó KH-titkárnak és a KTDT-titkárnak egyaránt.



5. §

TDK-n és az OTDK-n szereplő hallgatók és oktatók eredményeinek elismerése

1. A kari TDK-konferencián bemutatott legjobb pályamunkák készítőinek a bírálóbizottság javaslata alapján lehetősége nyílik az OTDK-ra való jelentkezésre.
2. A kari TDK-n eredményesen szereplő hallgatók és témavezetőik elismerő oklevélben részesülnek.
3. Az OTDK-n eredményesen szereplő (1–3. helyezést elért, különdíjas) hallgatók egyszerűsített dolgozatainak szakdolgozatként való elfogadtatásában a TVSz 77. § (14) bekezdése az irányadó.

6. §

Záró rendelkezések

1. Jelen szabályzat a Károli Gáspár Református Egyetem TVSz-ének előírásai szerint készült. A nem szabályozott kérdésekben az egyetemi TVSz szerint kell eljárni.
2. Jelen szabályzat visszavonásig érvényes.
3. Jelen szabályzatot a KRE TFK Kari Tanácsa a 2020. december 2-án tartott ülésén 78/2020. (12. 02.) számú KT-határozatával jóváhagyta. A szabályzat a jóváhagyással egyidejűleg lép hatályba.
4. Jelen szabályzat módosítását a KRE PK Kari Tanácsa a 2022. december 9-én 57/2022. (12. 09.) számú KT-határozatával jóváhagyta. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat a kihirdetés napján, 2022. december 9-én lép hatályba.