



Szakedolgozati útmutató pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak képzésen részt vevő hallgatók számára

A szakdolgozat elkészítése

A képzés befejezésekor **szakdolgozatot** kell készíteni. A dolgozat elkészítése konzulens segítségével történik, a szakdolgozati konzultáció a mintatanterv kötelező része, a szakdolgozati konzultációs tanegységek eredményességét a konzulens igazolja.

A szakdolgozatokkal kapcsolatos, TVSZ-ben rögzített általános formai és módszertani követelményeket meg kell tartani, a TVSZ szakdolgozatra vonatkozó rendelkezéseit az ebben az útmutatóban megfogalmazott eltérések értelemszerű alkalmazásával kell megtartani.

A választható szakdolgozati témákat a képzést gondozó intézet hirdeti meg a Kar honlapján.

Formai követelmények

A szakdolgozat terjedelme legalább 35.000 karakter (leütés) szóközökkel, amelybe nem számít bele a tartalomjegyzék, a láb- és végjegyzetek szövege, a bibliográfia és a csatolt mellékletek anyaga. A dolgozatot szövegszerkesztő programmal kell elkészíteni, címodallal, tartalomjegyzékkel, irodalomjegyzékkel és jegyzetapparátussal ellátva.

Szövegformázás:

Előírt betűméret és betűtípus: 12 pontos Times New Roman. Az előírt sortávolság másfeles (1,5). Egyes sorköz használata elfogadott a képek, illetve a táblázatok alcímeinek és forrásainak feltüntetéséhez.

A szakdolgozatot A/4-es lapokra kell beadni. A lapoknak csak az egyik oldalára lehet nyomtatni. A margó bal oldalon a (kötés miatt) 3 cm, a jobb oldalon 2 cm.

Mellékletek (táblázatok, ábrák):

A mellékleteken lehet, de nem kötelező oldalszámokat alkalmazni. A táblázatoknál az alcímek és a forrásmegjelölések a táblázat felett, a képek esetében ugyanezek a képek alatt helyezkedjenek el! A képekre és a táblázatokra mindig az előttük/mellettük álló szövegtestben kell hivatkozni vagy utalást tenni.



Egyéb formai követelmények:

Nyomtatás előtt figyelni kell arra, hogy a fő fejezetcímek mindig új oldalra kerüljenek! A dolgozat és a beadandók elkészítésénél fokozottan ügyelni kell a nyelvhelyességre; a számítógépes helyesírás-ellenőrző program ebben nagy segítséget nyújthat, de minden esetben az érvényes helyesírási szabályzat útmutatásai érvényesek és irányadók.

A szakdolgozat végébe be kell köttetni a szakdolgozati adatlapot, valamint az önálló munkát igazoló nyilatkozatot a TVSZ szerint:

<http://www.kre.hu/tfk/images/doc/szakdolgozati-nyilatkozat.doc>

http://www.kre.hu/tfk/images/doc/szakdolgozati_adatlap_2015.doc

A nyilatkozatot a hallgató tölti ki és aláírásával hitelesíti. A szakdolgozati adatlapot a hallgató tölti ki, de leadáskor, a Tanulmányi Osztály munkatársa hitelesíti! Kérjük, NE írassa alá a konzulensével!

A szakdolgozatot a végén alá kell írni.

A szakdolgozat leadása

A TFK-n a szakdolgozatok leadásának határideje a TVSZ szerint az őszi szemeszterben: **november 15.**, a tavaszi szemeszterben **április 15.** Kérjük, a Kar által aktualizált pontos leadási határnapot a kari hirdetményekben kövesse nyomon.

A szakdolgozat és a szükséges, a TVSZ-ben szabályozott mellékletek és egyéb dokumentációk, példányszámok leadása a képzési hely Tanulmányi Osztályán történik. Azaz a nagykőrösi képzési helyen tanuló hallgatóink csak a nagykőrösi Tanulmányi Osztályon és csak a tanulmányi ügyintézőnek adhatják le dolgozataikat.

A szakdolgozat postai úton való beküldését nem tudjuk fogadni. Amennyiben a szakdolgozatot a záróvizsgára jelentkező hallgató más személy által kívánja leadni, a benyújtást csak hivatalos meghatalmazással tudjuk fogadni. Hiányos leadás esetén nincs lehetőség hiánypótlásra, a záróvizsga bizottság csak azt tudja megállapítani ilyen esetekben, hogy a záródolgozat (és a záróvizsgára jelentkezés) formailag nem fogadható el.

A TFK-n **egy fűzött és egy kötött** példányt kérünk a szakdolgozathoz, valamint egy darab CD-s változatot (A CD-n a szakdolgozat Microsoft Word (.doc vagy .docx) formátumban legyen. TVSZ 77.§ bekezdésében olvashatnak a CD tartalmi és formai követelményeiről).



A szakdolgozat értékelése, védése

A szakdolgozathoz két bíráló készül: egyiket a konzulens készíti el, a másikat a képzésért felelős intézet által kijelölt bíráló. A bírálókat a hallgató a szakdolgozatokra érvényes szabályozás szerint kapja kézhez.

A formai-tartalmi-tudományos követelményeknek való meg nem felelés (például: kevés leütés, szakszerűtlen, nem releváns tudományos-logikai felépítés, kivitelezés, plágium, tudományosan nem releváns munkamódszer, felépítés, források és hivatkozások szakszerűtlen jelölése stb.) a dolgozat elégtelen értékelését vonja maga után. A formai kidolgozottság (vagy ennek hiánya, hibái) az értékelés részét képezik.

A szakdolgozat védésére a záróvizsga részeként kerül sor, ahol a hallgató ismerteti a dolgozat fő eredményeit, és választ ad a feltett kérdésekre. A záróvizsga bizottság ezt követően alakítja ki a védés érdemjegyét.